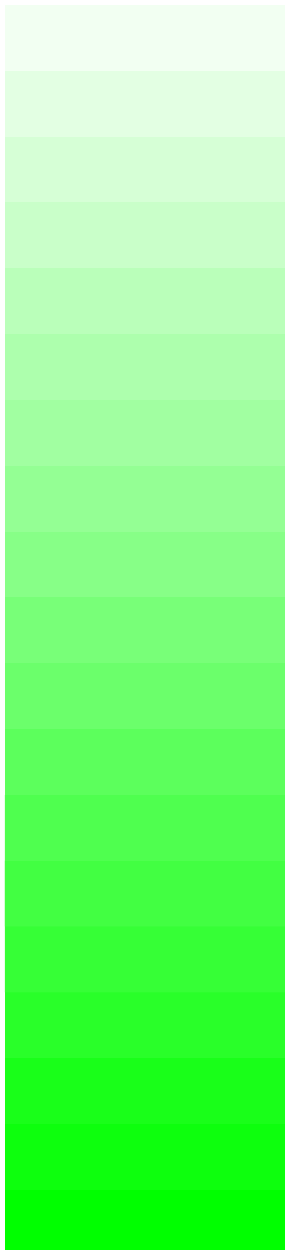


OSNOVNA ŠOLA
MIKLAVŽ
P R I O R M O Ž U
S PODRUŽNICO KOG

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024



I. SPLOŠNI DEL

1. Kratka predstavitev zavoda

Ustanovitev zavoda:

Osnovna šola Miklavž pri Ormožu je javni zavod, ustanovljen za izvajanje predšolske vzgoje, programa obveznega osnovnošolskega izobraževanja na območju krajevnih skupnosti Miklavž pri Ormožu in Kog.

Ustanovitelj šole je Občinski svet Ormož, ki je na svoji 19. seji, dne 13. 10. 2008 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, ki obsega:

Odlok o ustanovitvi šole, št. 601-4/91 z dne, 28. 11. 1991 (UV občin Ormož in Ptuj št. 30/91) ter z Odloki o spremembi Odloka o ustanovitvi šole, št. 601-5/94 (UV občin Ormož in Ptuj, št. 26/94) in z Odlokom o spremembi Odloka o ustanovitvi šole, št. 603-4/96 DBŽ z dne, 24. 04. 1996 (UV občin Ormož in Ptuj št. 14/96) in z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, št. 007-00004/2008 z dne, 2. 4. 2008 (UV občine Ormož št. 5/08) in prevzel ustanoviteljstvo šole.

Občinski svet Ormož je 11. 6. 2012 na svoji 14. seji sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, s katerim se dopolnjuje dejavnost šole, ki s tem pridobi status zavoda, po katerem v sestavi zavoda deluje za izvajanje programa za predšolske otroke Vzgojno-izobraževalna enota Miklavž pri Ormožu z dislocirano enoto na Kogu.

Zavod je vpisan v sodni register okrožnega sodišča na Ptuju dne, 29. 5. 1995. Zaradi priključitve vrtca je v sodni register okrožnega sodišča na Ptuju, 26. 9. 2012 vpisana sprememba in dopolnitev dejavnosti.

Dne, 29. 10. 2012 je Občinski svet na svoji 17. redni seji sprejel sklep, s katerim je potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu.

Osnovni podatki:

Telefon: **02 741 63 50, 02 741 63 52**; telefon podružnične šole Kog: **02 719 61 60**; vrtec Miklavž pri Ormožu **02 719 60 15**; vrtec Kog **02 719 61 40**.

E-mail šole: group1.osmbmi@guest.arnes.si;

Spletna stran: www.osmiklavz.si

Točen naziv šole: Osnovna šola Miklavž pri Ormožu s podružnico Kog

Sedež šole: Miklavž 29, 2275 Miklavž pri Ormožu

Matična številka: 5089158

Davčna številka: 29832063

Podračun TRR: 01100-600 781 70 59

Poslovno leto: koledarsko

Standardna klasifikacija dejavnosti: P/85.200 osnovnošolsko izobraževanje.

Dejavnost zavoda: je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod izvaja naslednje:

- P/85.100 predšolska vzgoja,
- P/85.200 osnovnošolsko izobraževanje,
- I/56.290 druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- R/90.010 umetniško uprizarjanje,
- R/90.020 spremljevalne dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
- P/85.510 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

2. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb, organov zavoda

Pedagoški vodja in posvetovalni organ šole je ravnatelj. Pristojnosti in naloge, ki jih opravlja ravnatelj, so opisane v 49. členu ZOFVI. Naloge ravnatelja v obdobju 2022–2027 opravlja Vlado Hebar.

V skladu z Odlokom o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik Občine Ormož št. 9/15-uradno prečiščeno besedilo) opravlja vodenje VIZ enote Miklavž pri Ormožu z dislociranim oddelkom na Kogu pomočnik ravnatelja vrtca pri šoli Janja Kocjan. V času njene odsotnosti jo nadomešča Monika Plohl.

Delo na Podružnični šoli Kog organizira in vodi **pedagoški vodja**. Naloge pedagoškega vodje opravlja Sabina Jurkovič.

Organ upravljanja je **svet zavoda**, katerega pristojnosti so opisane v 48. členu ZOFVI in ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev vrtca in šole ter predstavniki staršev otrok vrtca in predstavniki staršev učencev šole. Predsednica Sveta zavoda v obdobju 2024–2028 je Saša Horvat.

Preglednica 1: Podrobnejši seznam članov sveta zavoda

| Predstavniki ustanovitelja: | Predstavniki staršev: | Predstavniki delavcev: |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Martina Strelec ▪ Zinka Hauzer ▪ Bojana Vrbnjak | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nadja Bratuša ▪ Srečko Kosi ▪ Teja Mlinarič | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Saša Horvat ▪ Sabina Jurkovič ▪ Suzana Kosec ▪ Danijela Prapotnik ▪ Mateja Rakuša |

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem zavodu oblikuje **svet staršev**, katerega naloge in pristojnosti so opisane v 66. členu ZOFVI. Sestavljajo ga predstavniki oddelkov šole in vrtca. Predsednik Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025 je Srečko Kosi.

Preglednica 2: Podrobnejši seznam članov Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025

| ZAP. ŠT. | ODDELEK: | IME IN PRIIMEK: |
|----------|---|-------------------|
| 1. | 1. a Miklavž | Katja Kocjan |
| 2. | 1. b Kog | Julija Čurin |
| 3. | 2. a Miklavž | Karmen Dogša |
| 4. | 2. b Kog | Rebeka Koščak |
| 5. | 3. a Miklavž | Mateja Vernik |
| 6. | 3. b Kog | Martin Plemenič |
| 7. | 4. a Miklavž | Srečko Kosi |
| 8. | 4. b Kog | Tanita Makovec |
| 9. | 5. a Miklavž | Nadja Bratuša |
| 10. | 5. b Kog | Milan Plemenič |
| 11. | 6. a Miklavž | Tomaž Viher |
| 12. | 7. a Miklavž | Valentina Bratuša |
| 13. | 8. a Miklavž | Matevž Škvorc |
| 14. | 9. a Miklavž | Mihaela Glavica |
| 15. | Heterogeni oddelek Miklavž: ena do dva leta | Manja Kosi |
| 16. | Kombinirani oddelek Miklavž, dve do štiri leta | Daniela Plohl |
| 17. | Heterogeni oddelek Miklavž, štiri in pet let | Janja Tušek |
| 18. | Heterogeni oddelek Kog, ena do tri leta | Anja Štampar |
| 19. | Heterogeni oddelek Kog, tri do pet let | Tanja Ivančok |

Strokovni organi šole so še: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki. Njihove naloge in pristojnosti so opisane v 60.–64. členu ZOFVI.

3. Opis razvoja

Poročilo šole

Temeljne prednostne naloge, ki si jih je šola zadala v LDN, so bile uresničene. Sledili smo viziji in smernicam ter ciljem razvoja, ki smo si jih zadali v razvojnem načrtu, hkrati pa smo se prilagajali aktualnim razmeram. Zavedamo se, da je poslanstvo sodobne šole skozi vzgojo in izobraževanje opremiti učenca z znanji in veščinami za samostojno, odgovorno, kreativno in polno življenje v skladu z njegovimi interesi, zmožnostmi ter pričakovanji in zahtevami družbe.

Strokovni delavci so uresničevali pomembno in odgovorno nalogo, da svoje delo v razredu opravljajo zanesljivo, v skladu z učnimi načrti ter sodobnimi pedagoškimi spoznanji in smernicami. Težili smo k razvoju kompetenc, ki so nepogrešljive in jih bodo učenci v sodobnem svetu potrebovali.

Na šoli se je nadaljevalo **kvalitetno izvajanje pouka in drugih dejavnosti**, ki dopolnjujejo in nadgrajujejo pouk. Poudarek je bil na pridobivanju znanja, vzgoji in počutju otrok. Strokovni delavci so nadaljevali z uvajanjem sodobnejših metod in oblik poučevanja na razredni in predmetni stopnji ter z novostmi v drugih dejavnostih šole.

Našim učencem se trudimo privzgojiti vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje zavoda. To so medsebojno spoštovanje in sodelovanje, poštenost, odgovornost in prijateljstvo. Izpostavljene prioritete omogočajo aktivne vloge učencev, dobre medsebojne odnose in zmanjšanje nasilja na šoli, pravičnost ter doslednost in usklajenost vzgojnega delovanja. Izbrana vzgojna načela, na katerih temelji vzgojno delovanje, izhajajo iz izpostavljenih vrednot in prioritet šole in jih tudi podpirajo, pa so načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja, načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev ter načelo združevanja pravic učencev, odgovornosti in pravil.

Temeljni cilj v letu 2023 je bil še izboljšati učinkovito poučevanje, predvsem na treh področjih:

- **izboljšanje dela z nadarjenimi učenci pri pouku s poudarkom na dvigu motivacije in razvijanju strategij samostojnega dela učencev,**
- **dvig ravni znanja in veščin pri učencih z ohranitvijo načrtnega in sistematičnega vključevanja elementov formativnega spremljanja pouka,**
- **vključevanje celostnega poučevanja v pouk.**

Zavedamo se pomena e-kompetenc v 21. stoletju, zato smo preko različnih aktivnosti učencem poskušali podati trdne temelje digitalne pismenosti ter poznavanje in uporabo raznolikih spletnih orodij.

Na področju osebnih in socialnih kompetenc smo nadaljevali z **razvijanjem pozitivne samopodobe in razvijanju veščin opore v stiski**, saj smo že pred časom zaznali, da se precej učencev v času epidemije in po njej nahaja v duševni stiki, ima pa tudi slabo samopodobo. Prav tako smo učence preko različnih aktivnosti navajali na **samostojnost in odgovornost na področju vedenja in učenja**.

Na področju komunikacije in sodelovanja smo pri učencih razvijali jasnost in doslednost upoštevanja pravil šolskega reda, prav tako pa smo razvijali spoštljiv in korekten odnos med vsemi udeleženci VIZ procesa.

Na ostalih, specifičnih področjih, smo delali na izboljšanju dela pri pouku z učenci, ki rabijo dodatno pomoč, na področju bralne pismenosti smo delali na triletnih ciljih: opismenjevanje in tehnike branja, kritično pisanje, razumevanje in tvorba navodil, besedil, povzetkov, zaključkov, zapiskov učencev ter kritično branje in kritično razmišljanje s pomočjo uporabe elementov debate. Na področju matematične pismenosti so učenci spoznavali uporabnost matematike v vsakdanjem življenju, razvijali pa so tudi pozitiven odnos do matematike in

zaupanje učencev v lastne sposobnosti. Na področju komunikacije v tujih jezikih so učenci razvijali razvoj slušnega razumevanja in ustnega sporočanja, razvoj bralnega razumevanja in sodelovanja pri bralni znački, prav tako pa delamo na področju digitalizacije pouka in uvajanju novih spletnih orodij v pripravo in izvedbo učnega procesa.

Na pedagoškem področju je cilj opremiti učenca z znanji in veščinami za samostojno, odgovorno, kreativno in polno življenje v skladu z njegovimi interesi, zmožnostmi ter pričakovanji in zahtevami družbe.

Na vzgojnem področju smo nadaljevali z razvijanjem temeljnih kompetenc, ki smo jih intenzivneje razvijali že v preteklih šolskih letih. Pri tem smo upoštevali vrednote, načela in prioritete, ki izhajajo iz Vzgojnega načrta, in sicer omogočanje **aktivne vloge učencev, dobrih medsebojnih odnosov, zmanjšanje nasilja, pravičnost, medsebojno sodelovanje in spoštovanje ter usklajenost vzgojnega delovanja.**

Posebno pozornost pa smo naklonili tistim področjem, ki so se izkazala kot problematična. Izpostavili bi dve področji, kjer smo zasledili največ težav in sicer duševno zdravje učencev in potrebo po izobraževanju učencev glede varne rabe spleta.

Za uveljavljanje pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v **skupnost učencev šole**. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je **šolski parlament**. Sestavljajo ga po dva predstavnika iz vseh oddelkov od 4. do 9. razreda. Pri delu skupnosti učencev je **osnovni moto** krepitev pripadnosti šoli, razvijanje dobrih medsebojnih odnosov in zagotavljanje pravic in dolžnosti učencev, učiteljev in drugih delavcev šole. Vključevanje vseh učencev v izvajanje sprejetih odločitev pa krepi čut za odgovornost in pomaga pri odraščanju v zrele in odgovorne ljudi.

V oddelkih od 4. razreda dalje se učenci združujejo v **oddelčne skupnosti**, v okviru katerih se skozi celotno šolsko leto posvečajo spoštovanju pravil hišnega reda, reševanju tekoče problematike, temi otroškega parlamenta »Duševno zdravje otrok in mladih«, ter medsebojnim odnosom, oblikovanju pozitivne klime ter razvijanju družbenokritične misli.

Šolska skupnost je delala po programu in izpeljala različne dejavnosti v okviru programa dela, katerega osrednja tema je bila Duševno zdravje otrok.

V tednu otroka so s temo »Skupaj se imamo dobro« organizirali med drugim kostanjev piknik, sprejem prvošolcev v šolsko skupnost, teden brez domačih nalog. Prav tako so organizirali promocijo medvrstniške pomoči po razredih, predstavnici šolske skupnosti sta tudi sodelovali na Medobčinskem otroškem parlamentu.

V okviru Otroškega parlamenta smo se še vedno ukvarjali z duševnim zdravjem otrok in mladih. V okviru ciljev in želja, ki smo si jih zastavili v lanskem šolskem letu, smo letos uspeli organizirati in učencem ponuditi dan dejavnosti o duševnem zdravju, mladinske delavnice, kotiček za sprostitev na zgornjem hodniku in šolski zvonec.

Z učenci predstavniki ŠS smo se udeležili tudi **17. Medobčinskega otroškega parlamenta** v Ormožu v mesecu marcu.

V lanskem šolskem letu so se tudi izvajale **aktivnosti na področju NPZ** v 3. in 6. in 9. razredu. Izvedbeni načrt je bil izdelan v skladu z zakonskimi osnovami ter usklajen s koledarjem NPZ. Rezultati so bili v 6. in 9. razredu zelo blizu ali celo nad povprečjem v Sloveniji. To je nedvomno dokaz dobrega dela, še bolj pa razveseljuje podatek, da je večina učencev bistveno presegla slovensko povprečje.

Dodatno strokovno pomoč smo ob koncu šolskega leta 2023/24 nudili 25 učencem šole, ki so imeli Odločbo o usmeritvi v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. 95 ur dodatne strokovne pomoči tedensko je v šolskem letu 2023/24 izvajalo skupno 18 izvajalcev, od tega:

- 14 učiteljev na PS in RS skupaj kot UP - 26 ur,
- defektologinja 31 ur, (od tega 4 ure učitelji)
- mobilna socialna pedagoginja (OŠ Stanka Vraza) 3 ure,
- mobilna logopedinja (OŠ Stanka Vraza) 3 ure,
- pedagoginja 8 ur
- 24 ur tedensko se je opravljalo kot svetovalna storitev.

Ure učne pomoči so učitelji predmetne in razredne stopnje izvajali individualno. Ob začetku šolskega leta so strokovne skupine pregledale in po potrebi dopolnile že obstoječe individualizirane programe. Pri izdelavi individualiziranih programov so sodelovali tudi starši, ki smo jih vabili na evalvacije ob začetku šolskega leta ter ob zaključkih obeh ocenjevalnih obdobjih. Starši so različno sodelovali pri izvajanju aktivnosti, zapisanih v individualiziranih programih. Večinoma pa so se na pozive razrednikov dokaj redno odzivali.

Za kvalitetno delo svetovalne službe so zaslužne tudi zunanje sodelavke OŠ Stanka Vraza, ki so nudile strokovno pomoč na področju socialno-pedagoške in logopedске pomoči.

Samoevalvacija

je proces, v katerem ugotavljamo, do kolikšne mere in na kakšen način smo dosegli zastavljene cilje. Izvajamo jo, da bi ugotovili in določili vrednost, kakovost, uporabnost, učinkovitost ali pomembnost tistemu, kar evalviramo in identificiramo potrebne izboljšave. Samoevalvacijsko poročilo je izdelano na osnovi ZOVFI (Ur. L. RS 115/03, 36/08) ter zasnovi uvedbe sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij (KVIZ).

Poleg evalvacije dela v preteklem šolskem letu, ki je zapisana v **Poročilu ravnatelja o uresničitvi LDN** ter ga je obravnaval učiteljski in vzgojiteljski zbor, sprejema pa ga svet zavoda, OŠ Miklavž pri Ormožu vsako leto izbere eno prednostno področje, na katerem izvede temeljito evalvacijo dela, hkrati pa tudi usmeritve za naslednje šolsko leto.

V okviru samoevalvacije, smo se tokrat odločili, da raziščemo področje medsebojnih odnosov razredu. Sodelovalo je 84 učencev od 6. do 9. razreda.

Medvrstniški odnosi v osnovni šoli igrajo ključno vlogo pri celostnem razvoju otrok. Razredna klima, ki spodbuja pozitivne medsebojne odnose, je temelj za dobro počutje učencev in uspešno učno okolje.

V razredu, kjer prevladujejo pozitivni medvrstniški odnosi, se učenci bolje počutijo in so bolj motivirani za učenje. Občutek pripadnosti in varnosti spodbuja njihovo samozavest, kar pozitivno vpliva na njihov odnos do šolskega dela. Sprejemajoča razredna klima tudi zmanjšuje stres in povečuje sposobnost učencev za obvladovanje težav.

Krepitve socialnih veščin so ključnega pomena za razvoj pozitivnih medsebojnih odnosov. Šola mora zagotoviti priložnosti za učenje komunikacije, sodelovanja, reševanja konfliktov in empatije. Učenje teh veščin ne le spodbuja boljše medvrstniške odnose, ampak tudi prispeva k oblikovanju bolj uravnoteženih posameznikov.

Krepitev socialnih veščin vpliva na oblikovanje trajnih prijateljskih odnosov. Otroci, ki se naučijo učinkovite komunikacije in sodelovanja, imajo večjo verjetnost, da bodo razvijali poglobljene in trajne prijateljske vezi. Razumevanje čustev in potreb drugih jih naredi bolj odprte za sprejemanje raznolikosti in spoštovanje drugačnosti.

Ustvarjanje pozitivne razredne dinamike ni le naloga učiteljev, temveč zahteva sodelovanje celotne šolske skupnosti – učiteljev, staršev in učencev.

Celovit pristop k medsebojnim odnosom v osnovni šoli ne le izboljšuje razredno klimo, ampak tudi postavlja temelje za trajnostno dobro počutje otrok, kar vpliva na njihov dolgoročni akademski uspeh in družbeni razvoj.

Anketa oz. vprašalnik je bil sestavljen iz 7 vprašanj. Učenci so samostojno in anonimno izpolnjevali vprašalnik. Vprašanja so se navezovala le na posameznikov razred in ne na populacijo celotne šole. Sprva so bila nanizana vprašanja o pozitivnem vedenju, sodelovanju učencev z učitelji in sošolci. Sledila so vprašanja o nezaželenih vedenjih, kdo se najpogosteje prepira, neti konflikte in izziva druge sošolce.

Zaključek analiz podatkov ponuja vpogled v raznolikost in dinamiko vsakega razreda. Analize prijaznosti, nesramnosti in drugih vidikov medosebnih odnosov kažejo, da so vsi razredi večinoma pozitivno usmerjeni, vendar se včasih pojavijo situacije neprijetnosti. Kljub temu prevladujejo harmonični odnosi, kjer se učenci dobro razumejo, sodelujejo in so medsebojno prijateljski.

Vsak razred ima svoje specifičnosti in izzive, a skupno je, da prevladuje pozitivno vzdušje. Pomembno pa je tudi opozoriti na potrebo po izboljšavah v medsebojnih odnosih med sošolci, kar kaže na to, da je kljub dobremu vzdušju v razredu vedno prostor za rast in izboljšave v komunikaciji ter medsebojnem razumevanju.

Šolski koledar je bil v celoti izveden v skladu z LDN, tudi obseg dela je bil zelo ugoden, saj znaša skupna realizacija pouka preko 99%.

Nekatere cilje uresničujemo tudi z aktivnim vključevanjem otrok v interesne dejavnosti šole, kjer lahko vsak učenec zadovolji svoje interese. Lani smo učencem ponudili 33 interesnih dejavnosti, kar se je tudi odražalo na različnih tekmovanjih.

Z učenci je v šolskem letu 2023/2024 delalo skupno 25 strokovnih delavcev. Svojo delovno obvezo pa je na OŠ Miklavž pri Ormožu v različnih deležih dopolnjevalo sedem strokovnih delavcev, ki so zaposleni na drugih šolah. Trije strokovni delavci OŠ Miklavž pri Ormožu pa so svojo obvezo dopolnjevali na sosednjih šolah, OŠ Ivanjkovci ter OŠ Središče ob Dravi.

Poročilo vrtca

V leto 2024 smo v vrtcu Miklavž in Kog zakorakali s celotedenskim projektom Bralna pismenost. Otroci so preko pravljice Vsi za enega, eden za vse urili večšine na govorno – jezikovnem področju ter preko zgodbe spoznali pomen sodelovanja, pomoči ter prijaznosti. Mesec februar je bil mesec pustnih norčij. V vrtcu smo si z otroki izdelali pustne kostume, prav tako po likih iz pravljice Vsi za enega, eden za vse in se z njimi predstavili na okoliških pustnih povorkah. Udeležili smo se povorke na Kogu, v Središču ob Dravi ter v Ormožu in dobili lepe nagrade. Z obiskom pa so nas tudi počastili kurenti društva Kurent Miklavž. Norčavi dnevi so bili za nami, pred nami pa dnevi vaj ter priprav za prireditev vrtca z naslovom Vsi za enega, eden za vse. Izvedli smo jo v mesecu marcu v telovadnici OŠ Kog in je bila namenjena širši množici. Prireditev je bila zelo dobro obiskana, s prostovoljnimi prispevki, ki smo jih prejeli, pa smo otrokom vrtca Miklavž in Kog pripravili zaključek vrtčevskega leta.

Dnevi v vrtcu so hitro minevali, prav tako pa so se v vrtcu vrstile številne dejavnosti. V mesecu aprilu so se pričeli izvajati dnevi dejavnosti iz projekta Zdravje v vrtcu. Prva tema je imela naslov Bonton, kjer so otroci preko igre spoznavali načine lepega vedenja. Obiskali so nas tudi dijaki Gimnazije Ormož in z njimi preživeli čudovit dan v gozdu ob različnih gibalnih igrah. Otroci najstarejše skupine so se konec aprila udeležili vrtca v naravi na Pohorju v Hotelu Jakec.

Pred nami je bil zelo pomemben dogodek za vrtec, prav tako pa tudi za sam kraj. Zaključevala so se gradbena dela na novem vrtcu, otroke in vse zaposlene pa je čakala selitev iz prostorov Kulturnega doma Miklavž v nove prostore vrtca s tem pa tudi otvoritev novega vrtca. Zraven že načrtovanih dejavnosti za mesec maj (predšolski otroci so se udeležili plavalnega tečaja na bazenu Ormož; izvedli smo dan dejavnosti v sklopu projekta Zdravje v vrtcu na temo Moje super moči), smo mesec namenili predvsem pripravam na otvoritev vrtca. Otroci so pridno vadili svoje točke in jih izpopolnjevali, da bi bile čim boljše. Prav tako, smo se konec maja preselili iz prostorov Kulturnega doma Miklavž in junija začeli v novih prostorih vrtca.

Otroci so prag novega vrtca prestopili 3. 6. 2024, uradno pa smo vrata vrtca odprli 5. 6. 2024 s kulturno prireditvijo ob otvoritvi. Skupaj z županom so otroci vrtca odpeljali vse vrednote – prijaznost, sreča, zdravje, zabava... v nov vrtec, kjer jih spremljajo na njihovi vrtčevski poti. Ta velik dogodek je bil za nami, otroci pa so z vedoželjnostjo raziskovali nove prostore vrtca ob igri in različnih dejavnostih. Vrtčevsko leto se je zaključevalo, tudi projekti v vrtcu. V sklopu projekta Zdravje v vrtcu smo zaključili z igrico O zobni vili in miški, ki sta nam jo zaigrali zaposleni na Centru za krepitev zdravja Ormož. Ker smo želeli vedeti, kako je v vrtcu tudi zvečer, smo z večjimi skupinami otrok vrtca Miklavž in Kog noč preživeli kar v vrtcu. Ob različnih igrih dejavnostih smo se imeli zelo lepo. Naslednji dan so se nam pridružili tudi ostali otroci vrtca in ga skupaj preživeli v novem vrtcu. Da pa nismo bili samo otroci in vzgojiteljice, so se nam popoldan pridružili še vsi starši in ob vragolijah Arbadakarbe preživeli čudovit zaključek vrtčevskega leta.

Po pestrih mesecih so sledile zaslužene počitnice.

V september smo v vrtcu Miklavž in Kog zakorakali s štirimi oddelki in enim polovičnim, skupaj 60 otrok.

Odločili smo se, da bo to leto medgeneracijsko obarvano. Tako smo pričeli tudi naš prvi projekt Mali sonček, v sklopu katerega smo medse povabili upokoјence, z njimi kegljali, igrali pikado in za konec tekli na množičnem teku. Ker želimo, da so naši otroci varni v prometu, smo preko projekta Pasavček ob različnih dejavnosti spoznali pravila vključevanja v pomet.

Mesec oktober je zaznamoval teden otroka, katerega moto je bil: Otrok, nepopisan list. Otroci so v tem tednu izdelovali igrače iz naravnih materialov, se preizkusili v lončarstvu, družili s šolarji ter upokoјenci ob poslušanju pravljic. Brez nastopov v vrtcu ne gre, zato so otroci največjih skupin nastopali za krajane Miklavža ter Koga.

Na Tradicionalni slovenski zajtrk smo se v vrtcu pripravljali cel teden. Obiskali smo bližnje kmetije in spoznali delo na kmetiji; se naučili izdelati punčke, kakršne so imeli nekoč; si spekli domač kruh in žemlje, si izdelali vsak svoj pogrinjek, spoznali slovensko čebelo Sivko ter vse dobrote poskusili na Tradicionalnem slovenskem zajtrku, medse pa povabili tudi nekatere krajane.

Praznični december smo pričeli s sodelovanjem na Miklavževem bazarju, ga nadaljevali s pestrim dogajanjem v vrtcu. S predstavo Vse je čudež, lutkovne skupine Pika Poka so otroci skupaj s starši pričakali Dedka Mraza.

Sodelovanje s širšim okoljem je bilo zelo pestro, saj so otroci v vrtcu zelo veseli vsakega obiska, zato si velikokrat povabijo kakšne goste, predvsem iz domačega kraja, da z njimi ustvarjajo in se družijo:

- obisk lovca, ki je otrokom predstavil lovstvo,
- kmečke žene Kog, s katerimi so otroci pekli peka flancate in miške,
- obisk društva Kurent in predstavitev njihove maske,
- sodelovanje s Knjižnico Ormož ob pravljličnih uricah,
- sodelovanje z Gimnazijo Ormož na dnevu dejavnosti, ki ga pripravi vrtec Miklavž,
- sodelovanje s šolo,
- sodelovanje z upokoјenci Miklavž pri Ormožu (teden športa – kegljanje, tek) ter Kog,
- sodelovanje z Zdravstvenim domom Ormož (zobna preventiva, dnevi dejavnosti),
- sodelovanje s TD Miklavž pri Ormožu (teden otroka – izdelava igrač, peka kruha, pravljlična urica),
- sodelovanje z GD Miklavž pri Ormožu ter GD Vitan-Kog (evakuacija)
- sodelovanje z KS Miklavž pri Ormožu in KS Kog.

Otrokom vrtca so bile ponujene **obogatitvene dejavnosti** (Gibalne urice, Angleščina, ter Cici planinec.

Strokovne delavke so opravile tudi raznolika **izobraževanja** (izobraževanje za gozdne pedagoge – Gozdne dogodivščine, izobraževanja Aktiva v okviru vrtca Ormož, udeležba na Supri, izobraževanje v sklopu projekta Zdravje v vrtcu in redno izobraževanje iz varstva osebnih podatkov za zaposlene).

Strokovne delavke vrtca so nudile tudi mentorstvo pripravnikom in praktikantom.

4. Kratek pregled dejavnosti

Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom. Osnovna šola Miklavž pri Ormožu je ena izmed štirih osnovnih šol v občini Ormož. V svoji sestavi ima centralno šolo s sedežem v KS Miklavž pri Ormožu, podružnično

šolo na Kogu na področju KS Kog ter od 1. 9. 2012 tudi VIZ enoto Miklavž pri Ormožu z dislocirano enoto na Kogu.

Zato je z 29. 5. 2014 Osnovna šola Miklavž pri Ormožu vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnega programa vzgoje in izobraževanja tudi za izvajanje **programa za predšolske otroke Kurikulum za vrtce pod zaporedno številko 356.**

Svojo dejavnost opravljamo na področju osnovnošolskega izobraževanja v dveh organizacijskih enotah – na centralni šoli v Miklavžu pri Ormožu in na podružnični šoli na Kogu; na področju predšolske vzgoje se dejavnost prav tako odvija na dveh lokacijah – v vrtcu v Miklavžu in v dislocirani enoti na Kogu.

Poučevanje in vzgajanje na tem področju ima dolgo tradicijo, kar pomeni veliko izkušenj in znanja, ki smo ga uspešno podali mnogim generacijam otrok. Zavod OŠ Miklavž pri Ormožu obiskuje skupaj 213 učencev in otrok v vrtcu, kar je 15 manj kot leto poprej. Od tega je skupaj 153 učencev v desetih oddelkih centralne šole Miklavž in podružnične šole Kog ter 60 otrok v 4,5 oddelkih vrtca na obeh lokacijah.

5. Opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje

Gospodarske razmere so v zadnjih nekaj letih stabilne, tako je tudi financiranje zavoda, čeprav je v zadnjih nekaj letih prišlo do nekaterih sprememb.

Problematiko reševanja materialnih stroškov vezanih na prostor rešujemo zelo uspešno. Naš ustanovitelj, občina Ormož v zadnjem obdobju pokriva vse materialne stroške iz te postavke, tako da kljub zmanjševanju števila otrok in posledično števila oddelkov lahko poslujemo na tem področju normalno.

Problemi pa se pojavljajo pri financiranju s strani države. V zadnjem obdobju ugotavljamo, da nam vrednost sredstev za pokrivanje materialnih stroškov, vezanih na program, ki nam jih zagotavlja MVI, realno pada. To ima za posledico manjšanje kvalitete izobraževanja in ostalih aktivnostih. Kljub vsemu šem vedno zagotavljamo osnovne potrebe za izvajanje vzgojno izobraževalnega procesa.

Tudi iz teh razlogov smo v svojem poslovanju skrbni in racionalni ter na tak način poskušamo zmanjšati pritiske ukrepov na delovanje zavoda. Vedno težje pa je zagotavljati minimalne standarde delovanja, saj dolgoročno ti ukrepi vodijo v zmanjšanje kvalitete strokovnega dela.

6. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Šola deluje v okviru zakonske in pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje. Delo Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, kot javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda za področje predšolske vzgoje in osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, opredeljujejo zakoni in predpisi, ki jih lahko delimo na:

- ustanovitvene akte, ki jih sprejema občinski svet Občine Ormož in so naštetih na strani 2,

- splošne predpise, med katere lahko štejemo tudi nekatere interventne ukrepe, ki so v veljavi,
- predpise s področja vzgoje in izobraževanja,
- predpise, ki urejajo področje osnovne šole,
- predpise, ki urejajo predšolsko vzgojo,
- nekatere interne akte in pravilnike, ki so jih zavodi dolžni sprejemati.

II. POSEBNI DEL

1. Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

V letu 2024 smo izvajali obvezni program osnovne šole, ki zajema pouk, dneve dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk ter delo oddelčnih skupnosti. Kot razširjen program smo izvajali pouk drugega tujega jezika v II. triletju, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, program dela za nadarjene, letno ter zimsko šolo v naravi, bivanje v domovih CŠOD, plavalne tečaje in varstvo vozačev, jutranje varstvo. K temu smo še dodali javne prireditve in druge aktivnosti.

V poslovnem letu 2024 se prepletata dve šolski leti, zato podrobnejša opisna poročila in usmeritve zajemata dokumenta **Poročilo ravnatelja o uresničitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024** in **Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025**.

Vsi dokumenti so bili javno obravnavani in sprejeti na pedagoških konferencah, svetu staršev in svetu zavoda. **Zastavljene programe smo uresničili, temeljne prednostne naloge, ki si jih je šola zadala za določeno časovno obdobje, so bile uresničene. Šola je sledila zahtevam obveznega in sprejetega nadstandardnega programa.**

V lanskem šolskem letu se je izvajanje pouka normaliziralo, pouk je potekal v skladu z LDN. Obseg dela je bil zelo ugoden, saj znaša skupna realizacija pouka preko 99%.

Vsebine in cilji učnih načrtov so bili uresničeni. Učna snov je bila tudi primerno utrjena z manjšimi izjemami. Nizko število učencev v oddelku omogoča individualizacijo in diferenciacijo pouka. V lanskem šolskem letu smo imeli pri Miklavžu sedem samostojnih in en kombiniran oddelk, na Kogu pa en samostojen in dva kombinirana in oddelka, skupaj torej enajst oddelkov.

Dodatni in dopolnilni pouk se je izvajal za učence od 1. do 9. razreda v obsegu, ki ga zagotavlja država, nekaj pa tudi kot drugi del strokovnih delavcev. Izvajal se je pri slovenskem jeziku, matematiki, angleščini, kemiji in biologiji, skupna realizacija pa je bila 100 %.

Dodatni pouk se je izvajal za dodatno razvijanje sposobnosti nadarjenih in prizadevnih učencev pri slovenskem jeziku, matematiki, angleščini, biologiji in kemiji.

Dopolnilni je bil nujen učencem, ki so imeli učne težave pri slovenskem jeziku in matematiki, občasno pa tudi pri drugih predmetih. Večina učencev je dobro sprejela ponujeno pomoč, kar se je tudi odrazilo pri končnem učnem uspehu.

V letu 2024 smo si na nivoju šole tako prizadevali, da ohranjamo in krepimo nivo formalnega in neformalnega sodelovanja s starši. Prav tako smo se trudili, da z izbiro predavanj (Že spet domača naloga, Zdravje danes za jutri), nagovarjamo problematiko, za katero se je izkazalo, da ji je potrebno nameniti pozornost.

Cilj projektne dela je popestritev in razgibanost pouka ter dvigovanje motivacije učencev. Projektno delo vsako leto znova zaznamuje delo šole. Naši učitelji stalno iščejo nove poti in načine dela z učenci.

Podrobna poročila o delovanju projektov so mentorji podali na zaključni pedagoški konferenci.

Nekatere cilje uresničujemo tudi z aktivnim vključevanjem učencev v **interesne dejavnosti** šole. Izbrane so na podlagi ankete in so usklajene z interesi učencev, staršev, učiteljev in drugimi dejavniki družbenega okolja, v katerem šola sodeluje. ID potekajo v sklopu sistemiziranih ur, ur, namenjenih za ID, ter kot nadstandardni program.

Učencem smo v lanskem šolskem letu ponudili 32 interesnih dejavnosti, tako da je lahko vsak učenec zadovoljil svoje interese. Interesne dejavnosti so se izvajale mešano, torej po interesih in tudi zaradi teh dejavnosti so učenci dosegali zavidljive rezultate na tekmovanjih in raznih revijah.

Tudi vsi organi šole so nemoteno delovali, saj so sprejemali vse sklepe in odločitve, potrebne za zakonito delovanje zavoda. Vse to je razvidno iz zapisnikov strokovnih aktivov, pedagoških konferenc učiteljskega in vzgojiteljskega zbora, sveta staršev, sveta zavoda.

Delo sveta zavoda

Svet zavoda je imel v koledarskem letu 2024 tri redne in dve korespondenčni seji.

Na svoji **11. korespondenčni seji** dne 19. 2. 2024 je svet zavoda sprejel Poročilo o opravljeni inventuri v letu 2023.

Svet zavoda je na svoji **10. redni seji**, ki je bila 28. 2. 2024, obravnaval in sprejel Zaključni račun za leto 2023 (letno poročilo, zaključni račun, finančno in poslovno poročilo). Prav tako je svet zavoda sprejel Samoevalvacijsko poročilo za leto 2023 in Poročilo o uresničevanju vzgojnega načrta. Nadalje je svet zavoda na tej seji pričel postopek volitev članov sveta zavoda, prav tako pa je imenoval volilno komisijo za izvedbo volitev predstavnikov zaposlenih v svet zavoda.

Prav tako je svet zavoda ugotavljal delovno uspešnost ravnatelja. Sprejel je poročilo ravnatelja o njegovi delovni uspešnosti ter ugotovil, da je dosegel 100 % meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost.

Na svoji **12. korespondenčni seji**, ki je bila 25. 3. 2024, je svet zavoda sprejel predlagane spremenjene cene šolske prehrane.

Na **1. redni seji** sveta zavoda, ki je bila 20. 6. 2024 je svet zavoda najprej potrdil mandat imenovanim oziroma izvoljenim članom v svet zavoda OŠ Miklavž pri Ormožu. Nato je izvolil predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Za predsednico je bila izvoljena ga. Saša Horvat, za njeno namestnico pa ga. Sabina Jurkovič. Prav tako je imenoval pritožbeno komisijo.

Na **2. redni seji sveta zavoda**, ki je bila 30. 9. 2024 je svet zavoda sprejel Poročilo ravnatelja o uresničitvi LDN za šolsko leto 2023/2024, obravnaval in sprejel je Letni delovni načrt OŠ Miklavž pri Ormožu, obravnaval in sprejel je Program nadstandardnih storitev za šolsko leto 2024/2025, prav tako pa je v šolski sklad predlagal novo predstavnico, go. Sabino Jurkovič.

Delo Sveta staršev

Svet staršev je v lanskem koledarskem letu opravil tri redne seje. Svet staršev je opravil svoje zakonsko opredeljene naloge, sprejemal je sklepe, za katere je zadolžen, hkrati pa je bil ravnatelju svetovalni organ.

2. redna seja v šolskem letu 2023/2024 je bila sklicana za 27. 2. 2024. Na njej se je svet staršev seznanil s Poslovnim poročilom, potrdil je Samoevalvacijsko poročilo OŠ Miklavž pri Ormožu za leto 2023 in poročilo o uresničevanju vzgojnega načrta OŠ Miklavž pri Ormožu. Svetu zavoda je predlagal, naj omenjena dokumenta sprejme v predlagani obliki. Prav tako je svet staršev na tej seji sprejel nov Poslovník sveta staršev.

3. redna seja sveta staršev v šolskem letu 2023/2024 je bila izvedena 23. 5. 2024.

Svet staršev se je strinjal s predlaganim nakupom delovnih zvezkov, drugih učnih gradiv ter šolskih potrebščin preko Kopije Nove. Prav tako se je svet staršev strinjal s predlagano nabavno ceno delovnih zvezkov in učnih gradiv po posameznih razredih, sprejel pa je tudi sklepa o pobiranju pavšalnih zneskov za nabavo praktičnih materialov za pouk LUM ter gospodinjstva. Na tej seji svet zavoda tudi izvolil predstavnike staršev v svet zavoda.

1. redna seja sveta staršev v šolskem letu 2024/2025 je bila izvedena 26. 9. 2024. Na njej se je konstituiral Svet staršev za šolsko leto 2024/2025, ki je nato tudi izvolil predsednika in namestnika predsednika sveta staršev. Predsednik sveta staršev za šolsko leto 2024/2025 je postal Srečko Kosi, njegova namestnica pa Nadja Bratuša.

Svet staršev je obravnaval in dal pozitivno mnenje k poročilu ravnatelja o uresničitvi LDN za šolsko leto 2023/2024 ter ga dal v nadaljnjo obravnavo svetu zavoda. Prav tako je obravnaval predlog LDN za šolsko leto 2024/2025, mu dal pozitivno mnenje ter ga dal v nadaljnjo obravnavo svetu zavoda. Svet staršev je dal tudi soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2024/2025.

Delo šolskega sklada

Osnovna šola Miklavž pri Ormožu je 14. 4. 2003 ustanovila šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zvišanje standarda pouka, zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev in otrok vrtca, pomoč socialno šibkim učencem in otrokom v vrtcu. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, sponzorstva in drugih virov. Začetno stanje na dan 1. 1. 2024 znaša **10.277,20 EUR**.

Preglednica 4: Prihodki šolskega sklada v letu 2024

| PRIHODKI | ZNESEK V EUR: |
|--------------------------------------|----------------------|
| Donacija-HIL d.o.o. | 200,00 |
| Donacija-Društvo Antonovanje na Kogu | 300,00 |
| Donacija-Zavarovalnica Triglav d.d. | 250,00 |
| Donacije iz dohodnin | 189,75 |
| Donacija-starši | 815,59 |
| Donacija-Tušek Mihael s.p., | 50,00 |
| Donacija-Kosajnc Boštjan s.p. | 100,00 |
| Donacija-Lah Janko s.p. | 100,00 |
| Donacija-gledališko-lutkovni večer | 270,00 |
| Donacija-Mikložič Kristjan s.p. | 100,00 |
| Donacija-SGS Jurkovič d.o.o. | 100,00 |
| Donacija-Plohl Daniel s.p. | 100,00 |
| Donacija-Septima d.o.o. | 80,00 |
| Donacija-CSD Ormož | 100,00 |
| Donacija-HIL d.o.o. | 200,00 |
| Donacija-Miklavževanje | 2.500,00 |
| Donacija-Kopija nova d.o.o. | 400,00 |
| Dobnacija-Kuščič Marjan s.p. | 20,00 |
| SKUPNI PRIHODKI: | 5.875,34 |

Preglednica 5: Odhodki šolskega sklada v letu 2024

| NAMEN: | ZNESEK V EUR: |
|--|----------------------|
| Blazine s snemljivimi prevlekami | 414,25 |
| Predstava SNG Maribor za 6. in 7.razred | 304,00 |
| Pust na Kogu | 154,18 |
| Donacija za 9.razred | 100,00 |
| Predstava 4.,5.,7. in 8.razred | 493,00 |
| Zavese za prireditve | 1.768,03 |
| Šolsko glasilo Klopotec | 948,66 |
| Mapice, priznanja ob koncu šolskega leta | 458,56 |
| Pizze za učence | 131,42 |
| Fotografije za učence in otoke vrta | 735,90 |
| Material za Miklavževanje | 35,05 |
| Blazina za sedenje | 79,71 |
| Smučarska oprema | 865,36 |
| SKUPNI ODHODKI: | 6.488,12 |

Skupni prihodki šolskega sklada v letu 2024 znašajo 5.875,34 EUR, odhodki, ki so v letu 2024 nastali v breme šolskega sklada, pa znašajo 6.488,12 EUR. Stanje sredstev šolskega sklada na dan 31. 12. 2024 znaša **9.664,42 EUR**.

4. Dolgoročni cilji iz večletnega programa dela in razvoja

Sledimo viziji in smernicam ter ciljem razvoja, ki smo si jih zadali v **razvojnem načrtu**. Razvojni načrt predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju urejanja šolskega prostora. Doseči jih želimo do leta 2026, operativni načrt pa podrobneje opredeli posamezna področja.

Zavedamo se, da je poslanstvo sodobne šole skozi vzgojo in izobraževanje opremiti učenca z znanji in veščinami za samostojno, odgovorno, kreativno in polno življenje v skladu z njegovimi interesi, zmožnostmi ter pričakovanji in zahtevami družbe.

5. Nekateri statistični podatki

Iz preglednice št. 6 je razvidno, da število učencev in oddelkov počasi pada, saj se je drugič v zadnjih 10 letih spustilo na deset. Razlog so predvsem neugodne demografske razmere.

Povprečno število učencev v oddelku je sicer ugodno, saj znaša 15,3 učenca na oddelok, kar omogoča kvalitetno delo in individualizacijo v razredu. Res pa je, da manjše število učencev vpliva na to, da imamo kar štiri kombinirane oddelke.

Preglednica 6: Pregled in primerjava števila otrok in oddelkov v zadnjih letih v OŠ – stanje 1. 9. 2024

| Zap. št. | Šolsko leto | Oddelki pouk | Otroci pouk | Oddelki PB | Otroci PB |
|----------|-------------|--------------|-------------|------------|-----------|
| 1. | 2008/2009 | 12 | 202 | 3,64 | 74 |
| 2. | 2012/2013 | 11 | 180 | 3,68 | 80 |
| 3. | 2014/2015 | 10 | 149 | 3,04 | 73 |
| 4. | 2016/2017 | 11 | 152 | 3,04 | 91 |
| 5. | 2018/2019 | 11 | 161 | 3,28 | 104 |
| 6. | 2019/2020 | 12 | 164 | 3,44 | 98 |
| 7. | 2020/2021 | 12 | 163 | 3,2 | 89 |
| 8. | 2021/2022 | 11 | 149 | 3,12 | 72 |
| 9. | 2022/2023 | 11 | 156 | 3,12 | 74 |
| 10. | 2023/2024 | 11 | 167 | 3,12 | 59 |
| 11. | 2024/2025 | 10 | 153 | 3,28 | 78 |
| | Index 11/1 | 83 | 75 | 90 | 105 |

Iz preglednice št. 7, je razvidno, da se je tudi število otrok, ki obiskujejo vrtec, nekoliko zmanjšalo. Zato se je tudi zmanjšalo število oddelkov. Pri Miklavžu je ostalo število oddelkov enako, na Kogu pa imamo pol oddelka manj.

Preglednica 7: Pregled števila otrok v vrtcu v zadnjih letih - stanje 1. 9. 2024

| Oddelki/otroci | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2013 |
|-----------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Oddelki Miklavž | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Oddelki Kog | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Oddelki skupaj | 4,5 | 4,5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Število otrok Miklavž | 40 | 41 | 46 | 52 | 51 | 44 | 48 | 39 | 45 |
| Število otrok Kog | 20 | 20 | 26 | 26 | 24 | 27 | 28 | 31 | 24 |
| Število otrok skupaj | 60 | 61 | 72 | 78 | 75 | 72 | 76 | 70 | 69 |

6. Sodelovanje z ožjim in širšim okoljem

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje daje največji finančni prispevek k nemotenemu delovanju zavoda, saj znaša njegov delež 66,59 % sredstev. Delež drugih ministrstev je 1,38%, občinski proračun je prispeval 24,67%, starši in ostali so prispevali 6,74%, prihodki pridobljeni na trgu znašajo 0,38%, prihodkov iz donacij je 0,18%, delež finančnih prihodkov je 0,06%.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom, normativi in standardi, metodologijo za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja ter s kolektivno pogodbo plače.

Prav tako se osnovnim šolam krijejo vsi stroški za izvedbo obveznega programa, dopolnilnega pouka, dodatnega pouka, pol ure drugih oblik individualne in skupinske pomoči na oddelek, dveh ur interesnih dejavnosti na oddelek, programa šole v naravi, podaljšanega bivanja od prvega do petega razreda ter sredstva za izvedbo jutranjega varstva učencev prvega razreda.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za kritje materialnih stroškov v skladu s standardi in normativi za izvedbo osnovnošolskega izobraževanja. iz prve alineje prvega odstavka tega člena, in sicer za:

- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo,
- nabavo učil in učnih pripomočkov, opredeljenih kot drobni inventar,
- potrošni material za pripravo in izvedbo pouka,
- stroške obveznih ekskurzij,
- oskrbo otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v skladu z odločbo o usmeritvi,
- prevoze učencev s posebnimi potrebami v skladu z določbo šestega odstavka 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96, 33/97 in 59/01) ob pouka prostih dnevih in
- prevoze predšolskih otrok v skladu s 15. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/2000).

Iz državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za dejavnosti in naloge, ki so potrebne za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja:

- sredstva za pripravo in za subvencioniranje cene učbenikov in učil za osnovno šolo, sredstva za razvoj učne tehnologije, sredstva za zaposlovanje in usposabljanje pripravnikov, za mednarodno sodelovanje, za delovanje šolskih knjižnic in mediotek ter učbeniških skladov.

Pogoje uporabe učbenikov šol iz učbeniških skladov s strani učencev in dijakov ter kriterije in višino sofinanciranja uporabe določi minister s pravilnikom,

- sredstva za subvencioniranje prehrane za učence.

Z **Občino Ormož** sodelujemo pri načrtovanju zagotavljanja pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela in pri zagotavljanju sredstev, ki jih je občina kot ustanoviteljica zavoda dolžna pokrivati. Iz sredstev lokalne skupnosti se v skladu z normativi in standardi za šole zagotavljajo:

- sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole in druge materialne stroške, razen materialnih stroškov iz 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli, razen za prevoze učencev s posebnimi potrebami ob pouka prostih dnevih,
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, javnim osnovnim in glasbenim šolam,
- sredstva za dodatne – nadstandardne dejavnosti osnovne šole in
- sredstva za investicije.

Med sredstva za plačilo materialnih stroškov spadajo:

- voda, ogrevanje, elektrika, čistila, sanitetni material, redni pregledi in servisi, tekoče vzdrževanje, zavarovalne premije, dimnikarske storitve, odvoz smeti, servis gasilnih aparatov in hidrantov,
- materialne stroške interesnih dejavnosti.

Dodatni program zajema:

- stroške dela učiteljice drugega tujega jezika,
- stroške dela čistilca-hišnika v podružnični šoli Kog,
- stroške dela za opravljene ure varstva vozačev.

Med dodatne programe lahko štejemo tudi sofinanciranje interesne športne vzgoje ter sofinanciranje programa akcij in projektov na področju kulture, ki zajemata:

- sofinanciranje programa Zlati sonček, Krpan,
- sofinanciranje programa Naučimo se plavati,
- sofinanciranje programa šolska športna tekmovanja,
- sofinanciranje kulturnega programa (OPZ, MPZ, plesna skupina, folklorna skupina, gledališka skupina).

Občina Ormož zagotavlja tudi vsa potrebna sredstva za pokrivanje naslednjih stroškov dejavnosti:

- mesečne stroške v višini razlike med ekonomsko ceno programa vzgoje in varstva predšolskih otrok in prispevki staršev k oskrbnini v vrtcih (višina je določena s sklepom občinskega sveta),
- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter sredstva za prispevke delodajalcev za izvajalce dodatne strokovne pomoči **in spremljevalk otrok v vrtcu,**
- sredstva za pokrivanje dodatnih programov.

Naš ustanovitelj, Občina Ormož, nam torej zagotavlja zelo dobre materialno osnovo za naše delo. Poleg pokrivanja materialnih stroškov, potrebnih za nemoteno delo zavoda, lahko trdimo, da pri ustanovitelju naletimo na izredno pozitivno razmišljanje pri sofinanciranju javnih del in zagotavljanju spremljevalcev otrokom, ki tako pomoč rabijo (otroci z avtistično motnjo, sladkorni bolniki). Prav tako je bogat nadstandardni program, ki vsem otrokom omogoča učenje drugega tujega jezika, plavalno opismenjevanje, varstvo učencev vozačev in še kaj drugega. Precej sredstev je namenjenih tudi investicijam, a dejstvo je, da imajo objekti našega zavoda že precej častitljive letnice in so vlaganja v njih prepotrebna.

Šola sodeluje s številnimi društvi in javnimi zavodi s področja izobraževanja, kulture in športa.

Sodelovanje s sosednjimi osnovnimi šolami poteka zelo dobro, predvsem zaradi skupnega reševanja **kadrovske problematike**, ki se pojavlja predvsem kot posledica zmanjševanja števila otrok.

Veliko sodelujemo tudi s srednjimi šolami pri predstavitvah njihovih programov pri vpisovanju učencev devetega razreda v srednje šole. Tu je potrebno izpostaviti sodelovanje z Gimnazijo Ormož, ki sedaj ponuja kar tri programe, poleg gimnazijskega še program predšolske vzgoje in program zdravstvene nege.

Prav tako sodelujemo s šolo s prilagojenim programom pri zagotavljanju mobilne službe za izvajanje dodatne strokovne pomoči učencem. Zelo dobro sodelujemo s športnimi društvi iz okolice (NK Ormož, Atletski klub Ormož, Strelsko društvo Miklavž pri Ormožu, Judo klub Ljutomer, KK Ljutomer), nekateri izvajajo na šoli tudi redno vadbo v mlajših selekcijah.

Aktivno sodelujemo z **ZRSŠ**, ki nudi zavodu strokovno podlago, hkrati pa je gonilna sila uvajanja novitet na področju izobraževanja. Naši učitelji, ki sodelujejo v projektih pod okriljem ZRSŠ, s svojim delom spreminjajo pedagoško prakso, s pomočjo naših učencev uvajajo premike v pedagoški proces, hkrati pa delijo izkušnje v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Pri reševanju težav, ki se občasno pojavljajo v nekaterih družinah, smo uspešno sodelovali s **Centrom za socialno delo Ormož**.

Zelo smo ponosni na sodelovanje z **Domom starejših občanov**, saj njegovim varovancem vsaj dvakrat letno polepšamo bivanje s kulturnim programom.

Pohvaliti je treba tudi obojestransko dobro sodelovanje s **Policijsko postajo Ormož**, predvsem na področju reševanja problematike nasilja v družini, nasilja med vrstniki ter na področju varnosti učencev v prometu. Zelo dobro sodelujemo tudi pri pripravi in izvajanju projektov, ki skrbijo za prometno varnost otrok (Pasavček, Otroška varnostna olimpijada, Policist Leon svetuje, Pripni se ...).

Posebej pa je treba izpostaviti sodelovanje s **KS Miklavž in Kog**, saj se zavedamo, da šola daje utrip življenju kraja. Šola nudi obema KS pomoč pri izvedbi raznih prireditev in proslav, prav tako pa sodeluje tudi z društvi na območju obeh KS.

V zadnjem času prav tako aktivno sodelujemo s podjetji, predvsem na področju občine, pa tudi izven. Iščemo skupne interese in na veliko veselje lahko rečemo, da nam to uspeva. Poslovni partnerji in ostala podjetja na območju občine in izven se aktivno vključujejo v šolski sklad.

Lahko rečemo, da sta tako šola kot vrtec uspešno predstavljala sebe in svoje delo staršem in javnosti. Zavod je nenehno potrjeval svojo prisotnost v okolju.

7. Druge dejavnosti in projekti

Druge dejavnosti, podrobnosti o projektih in dosežkih učencev in šole, nadstandardnem programu, javnem delovanju šole, delu knjižnice, učbeniškega sklada ter ostale podrobnosti iz življenja in dela vrtca in šole so podrobneje predstavljene v Poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta, ki ga je obravnaval in sprejel Svet zavoda OŠ Miklavž pri Ormožu dne 30. 9. 2024.

8. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

- a) Ocena uspeha - upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2024
- b) Upošteva zastavljene cilje v letu 2024 ugotavljamo, da so bili cilji realizirani. V nadaljevanju bomo prikazali finančne kazalce iz Finančnega načrta za leto 2024 in dejanske uresničitve.
- c) **Preglednica 9: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2024 s finančnim načrtom za leto 2024 po denarnem toku**

| OPIS | PLAN 2024 | Delež v odstotkih | REALIZACIJA 2024 | Delež v odstotkih | INDEKS 3 : 1 |
|---|-----------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PRIHODKI-SKUPAJ | 1.944.318 | 100,00 | 1.999.842 | 100,00 | 102,86 |
| Prejeta sredstva od MVI | 1.289.317 | 66,31 | 1.316.427 | 65,82 | 102,11 |
| Prejeta sredstva iz drugih ministrstev | - | - | 18.830 | 0,95 | - |
| Prejeta sredstva iz občinskih proračunov | 504.108 | 25,92 | 497.547 | 24,87 | 98,70 |
| Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij | 1.385 | 0,07 | 6.326 | 0,32 | 456,75 |
| Drugi prihodki za izvajanje javne službe | 140.478 | 7,22 | 144.973 | 7,24 | 103,20 |
| Tržni prihodki | 7.438 | 0,39 | 9.864 | 0,50 | 133,62 |
| Donacije | 1.592 | 0,09 | 5.875 | 0,30 | 369,04 |
| ODHODKI | 1.944.318 | 100,00 | 2.002.022 | 100,00 | 102,97 |
| Stroški materiala in storitev-javna služba | 289.735 | 14,90 | 327.310 | 16,35 | 112,97 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|-------|-----------|-------|--------|
| Plače in drugi izdatki zaposlenim | 1.647.145 | 84,71 | 1.664.848 | 83,15 | 101,08 |
| Odhodki tržne dejavnosti | 7.438 | 0,39 | 9.864 | 0,50 | 132,62 |

Po Sklepu o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2024 smo planirali prejeta sredstva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Po navodilih smo dodatno planirali še ostala sredstva ministrstva, ki niso bila zajeta v izdanem sklepu (subvencionirana prehrana učencev, subvencionirani in brezplačni vrtec, subvencionirana šola v naravi, učbeniški sklad). Realizacija prihodkov ministrstva po denarnem toku je večja od plana. Do razlike prihaja predvsem zaradi refundiranih nadomestil, katere smo planirali kot redne plače financirane iz sredstev MVI. Na same boleznine ne moremo vplivati. V letu 2024 so prihodki bolezniin po denarnem toku knjiženi pod »Prejeta sredstva iz drugih ministrstev«.

Prikazani znesek prihodkov iz občinskih proračunov obsega sredstva, prejeta za plače in prispevke za dogovorjeni občinski program šole in vrtca, fiksne materialne stroške, razširjen obseg interesnih dejavnosti, zavarovalne premije za opremo in splošno odgovornost ter druge dogovorjene materialne stroške z letno pogodbo o sofinanciranju dejavnosti osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, ter z letno pogodbo o sofinanciranju dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok. Načrt šole o prejetih sredstvih je temeljil na sprejetem občinskem proračunu za leto 2024. Realizacija občinskih sredstev v letu 2024 je za 6.561 EUR manjša od plana.

Načrtovana sredstva iz javnih skladov so manjša. Zaradi projekta SPIRIT, nakazila 5.200 EUR, katerega nismo načrtovali. Realizacija drugih prihodkov za izvajanje javne službe je višja od plana. Prati tako je višja realizacija tržnih prihodkov.

Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Šola je v vseh teh letih uspešna v doseganju ciljev kot tudi v poslovanju s pozitivnim izidom. Tudi leto 2024 je bilo uspešno, saj smo uresničili skoraj vse zastavljene cilje, pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami. Strokovni delavci so zadovoljni z rezultati zunanjih preverjanj, čeprav se predstavljajo povprečja, se jim zdi pomemben rezultat vsakega posameznika glede na njegove zmožnosti. Nadarjeni učenci so se imeli možnost vključevati v obogatitvene dejavnosti. Z obiskom in sodelovanjem učencev v teh dejavnostih smo zelo zadovoljni.

Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.

Vsi cilji so bili v glavnem doseženi, zato smo tudi pozitivno poslovali. Ker ustanovitelj, občina Ormož pokriva stroške, vezane na prostor, se na tem področju ne izkazuje primanjkljaj.

Poslovni rezultat zavoda kot celote je presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.656,53 EUR.

| | |
|--------------------|--------------|
| prihodki | 2.001.080,61 |
| odhodki | 1.998.424,08 |
| presežek prihodkov | 2.656,53 |

Delež presežka prihodkov nad odhodki znaša 0,132754 % vseh prihodkov zavoda.

$$\begin{array}{r} \text{GOSPODARNOST} = 2.001.080,61 \\ \text{-----} = 1,001329 \\ 1.998.424,08 \end{array}$$

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislamo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje (lastne in tuje). Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več.

Ocenjujem, da je zavod posloval učinkovito. Aktivno smo skrbeli za pridobivanje dodatnih sredstev iz ministrstva in občine Ormož za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela.

Šola se s kvaliteto, z racionalno organizacijo dela ter s preudarnim ravnanjem z razpoložljivimi sredstvi, predvsem pa z razpoložljivimi človeškimi viri, oblikuje kot dnevno izobraževalno, športno in kulturno središče obeh KS.

1. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

V zadnjih letih zaradi omejenih sredstev od ustanovitelja ne dobimo sredstev za izvajanje notranje revizije javnega zavoda. Vseeno se trudimo delovati v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje in zato trdimo, da je naše delovanje transparentno ter v skladu z zakonodajo.

V sklopu zavoda OŠ Miklavž pri Ormožu delujeta dva programa, osnovnošolski in vrtec. Ker imata različne vire financiranja se skupni stroški delijo glede na določena sodila (delež sistemizacije delovnega mesta, število oddelkov, kvadratura prostorov ipd.), torej se stroški vodijo in evidentirajo ločeno glede na namen in porabo. Sodila so sestavni del računovodskega poročila.

Notranje kontrole so sistematično vgrajeni postopki in metode, ki zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost evidenc zavoda v vseh fazah poslovnega procesa ter na podlagi teh evidenc izdelanih pravih in resničnih računovodskih izkazov. Ključne dolžnosti in odgovornosti za odobravanje, izvajanje, evidentiranje in pregledovanje poslov in poslovnih dogodkov morajo biti določene za posamezen delokrog delavcev. Pristojnosti za razpolaganje s sredstvi morajo biti razdeljene tako, da so funkcije odredbodajalca, računovodje in notranjega revizorja ločene.

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu in knjigovodstvu, naročila malih vrednosti pa na podlagi Pravilnika o javnih naročilih malih vrednosti.

Prav tako dosledno upoštevamo 32. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2024/2025, ki govori o plačilnih rokih v breme državnega in občinskih proračunov. Za plačilo vseh obveznosti je plačilni rok za neposredne in posredne uporabnike državnega in občinskih proračunov največ 30 dni. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo

Sistem notranjega nadzora je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu),
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- pri preverjanju plačil položnic,
- pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev,
- pri preverjanju evidence delovnega časa.

Pri zagotavljanju notranje kontrole upoštevamo priporočila služb oziroma odborov, ki notranje kontrole izvajajo.

Pri svojem delu upoštevamo tudi nadzorne preglede Nadzornega odbora občine Ormož. Na OŠ Miklavž pri Ormožu je bil opravljen pregled leta 2021, ko je bil opravljen pregled porabe sredstev v osnovnem šolstvu (dodatni programi, materialni stroški). Priporočila upoštevamo.

2. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranje kontrole so sistematično vgrajeni postopki in metode, ki zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost evidenc zavoda v vseh fazah poslovnega procesa ter na podlagi teh evidenc izdelanih pravih in resničnih računovodskih izkazov. Ključne dolžnosti in odgovornosti za odobravanje, izvajanje, evidentiranje in pregledovanje poslov in poslovnih dogodkov morajo biti določene za posamezen delokrog delavcev. Pristojnosti za razpolaganje s sredstvi morajo biti razdeljene tako, da so funkcije odredbodajalca, računovodje in notranjega revizorja ločene.

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu in knjigovodstvu, naročila malih vrednosti pa na podlagi Pravilnika o javnih naročilih malih vrednosti.

Prejete račune preko UJP-neta prejema računovodkinja. Ravnatelj jih pregleda in elektronsko odobri nadaljnjo obdelavo, ter s tem potrdi, da je strošek upravičen. Računovodkinja račune likvidira, pred tem pa še pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente. Prav tako se dosledno pridržujemo 32. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, ki govori o plačilnih rokih v breme državnega in občinskega proračuna.

Sistem notranjega nadzora je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi plač, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu),
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu plačila,
- pri preverjanju plačil položnic,
- pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev,
- pri preverjanju evidence delovnega časa.
-

3. Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Gospodarstvo

Z gospodarstvom sodelujemo na več načinov. Preko javnih naročil in javnih naročil malih vrednosti sodelujemo na področju oskrbe zavoda. S spremembo ZJN smo to sodelovanje še razširili, saj smo v javna naročila preko t. i. »kratke verige« vključili lokalne dobavitelje hrane. Podjetja nam ob raznih prireditvah podarijo njihove proizvode ali pa nam pomagajo tudi s finančnimi sredstvi.

Sociala

S strani MIZŠ je veliko sredstev, namenjenih raznim socialnim transferjem, oziroma subvencioniranju šolske prehrane in šole v naravi.

Preglednica 13: Podatki o subvencioniranju šolske prehrane, letne in zimske šole v naravi

| | 2023/znesek v EUR | 2024/znesek v EUR | Indeks 2024/2023 |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|
| Subvencioniranje šolske prehrane – MVI | 39.841,68 | 54.616,68 | 137,09 |
| Subvencioniranje letne šole v naravi – MVI | 1.599,68 | 1.502,60 | 93,94 |
| Sofinanciranje zimske šole v naravi – ŠOLSKI SKLAD | 260,38 | 0,00 | - |
| Sofinanciranje letne šole v naravi – ŠOLSKI SKLAD | 0,00 | 0,00 | - |
| SKUPAJ: | 41.701,74 | 56.119,28 | 134,57 |

Varstvo in urejanje prostora

Učenci in delavci šole si prizadevamo za urejen videz stavbe in zelenih površin okrog šole. V sklopu projekta Živimo z naravo izvajamo tedensko čiščenje okolice šole, športnih površin in osrednjega dela kraja, kjer šola stoji.

Na šoli izvajamo ločeno zbiranje odpadkov, kot so papir, embalaža iz umetne mase, izrabljene kartuše in tonerji, biološki odpadki in olja. Učence, v sodelovanju s KP Ormož, informiramo o ekologiji in pomembnosti ločevanja odpadkov. Varovanje okolja je ena od prioritet vseživljenjskega učenja na šoli, saj se zavedamo pomena ozaveščanja mlade generacije. Smo aktivni v projektih Živimo zdravo in Zdrava šola, kjer preko podprojektov navajamo naše učence na zdrav odnos do okolja.

Regionalni razvoj

Z ustrežno poklicno orientacijo učencev in učenk šole si prizadevamo, da bi v naslednjih letih obogatili kadrovsko strukturo podravske regije.

Srednje šole iz regije (občine Ormož, Ljutomer, Ptuj, Maribor) predstavljajo našim učencem svoje programe ter izvajajo predstavitev poklicev, za katere šolajo dijake.

4. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Kadri

V zavodu je na dan 1. 9. 2024 zaposlenih 48 delavcev v šoli in vrtcu, od tega je ena strokovna delavka zaposlena za določen čas, vsi ostali pa za nedoločen čas. 27 strokovnih delavcev dela v osnovni šoli, 11 pa v vrtcu, za vse ostalo pa skrbi 10 tehničnih delavcev.

Število zaposlenih se je stabiliziralo, vsi delavci imajo ustrezno strokovno izobrazbo. Nekateri strokovni delavci dopolnjujejo svojo obvezo na OŠ Ivanjkovci (učitelj GUM) in na OŠ Središče ob Dravi (učiteljici TJA in SLJ). Na OŠ Miklavž pri Ormožu dopolnjujejo svojo delovno obvezo učitelji iz OŠ Ivanjkovci (LUM, TIT), OŠ Ormož (učiteljica GEO), OŠ Središče ob Dravi (računalnikar) ter specialna pedagoginja, logopedinja in socialna pedagoginja, ki so zaposlene na OŠ Stanka Vraza Ormož.

Zavod OŠ Miklavž pri Ormožu si prizadeva zagotavljati strokovnim delavcem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere.

V naslednjem srednjeročnem obdobju se bo precej strokovnih in tehničnih delavcev upokojilo, tako, da bo potrebno na trgu poiskati kvaliteten in strokoven kader. To pa ne bo enostavna naloga, saj primanjkuje delavcev vseh profilov.

Preglednica 14: Podatki o izobrazbeni strukturi strokovnih delavcev v šolskem letu 2024/2025

| ŠOLSKO LETO | ŠT.: | STOPNJA IZOBRAZBE | ŠT.: | STOPNJA IZOBRAZBE | ŠT.: | STOPNJA IZOBRAZBE |
|-------------|------|-------------------|------|-------------------|------|-------------------|
| | | V. | | VI. | | VII. |
| 2024/2025 | 8 | 19 % | 4 | 10 % | 29 | 71 % |

Preglednica 15: Preglednica zaposlenih po izobrazbi vseh delavcev zavoda

| | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | SKUPAJ: |
|------|----|-----|------|-----|----|-----|------|-----------|
| 2024 | 2 | - | - | 5 | 8 | 4 | 29 | 48 |

Preglednica 16: Število strokovnih, administrativno-računovodskih in drugih delavcev 1. septembra 2023

| | Število |
|-------------------------|---------|
| Strokovni delavci | 38 |
| Administrativni delavci | 2 |
| Tehnični delavci | 8 |

| | |
|---------------|-----------|
| SKUPAJ | 48 |
|---------------|-----------|

Investicije ter investicijska vlaganja

Podrobnejše nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ter knjig in njihovo financiranje v letu 2024 so opisane v Računovodskem poročilu za leto 2024.

Prostori

Ker ima zavod v svoji sestavi poleg šole in vrtca v Miklavžu tudi podružnično šolo in enoto vrtca na Kogu, upravlja z zelo velikimi površinami. Tako je sedaj na obeh šolah skupaj 4.665,95 m² pokritih površin za potrebe pouka, 1118 m² zunanjih poti, kar 10.689 m² zunanjih nasadov (zelenice, vinograd, sadovnjak), 1.926 m² asfaltnih športnih površin in 500 m² travnatih površin. K temu lahko dodamo še 271,90 m² prostorov vrtca, tako da zavod upravlja skupaj s 4.937,85 m² pokritih površin.

Preglednica 17: Prostori centralne šole Miklavž pri Ormožu

| Prostori | Skupna površina v m ² |
|------------------------------------|----------------------------------|
| Notranja neto površina | 2640 |
| Od tega prostori za športno vzgojo | 609 |
| Zunanje - poti | 818 |
| Zunanje – nasadi, zelenice | 4344 |
| Športna igrišča - asfaltna | 1030 |
| Športna igrišča - travnata | 0 |
| Drugo | 785 |
| SKUPAJ | 9617 |

Preglednica 18: Prostori podružnične šole Kog

| Prostori | Skupna površina v m ² |
|------------------------------------|----------------------------------|
| Notranja neto površina | 1218 |
| Od tega prostori za športno vzgojo | 546 |
| Zunanje - poti | 300 |
| Zunanje – nasadi, zelenice | 6345 |
| Športna igrišča - asfaltna | 896 |
| Športna igrišča - travnata | 500 |
| Drugo | 0 |
| SKUPAJ | 9259 |

Preglednica 19: Prostori vrtca Miklavž, Kog

| | Miklavž | Kog |
|----------------------------|-----------------|------------------|
| Prostori | Skupna površina | v m ² |
| Notranja neto površina | 389,04 | 161,62 |
| Zunanje – nasadi, zelenice | 1026,80 | 500 |

Datum: 17. 2. 2025
Številka: 410-7/2025-1

Poslovno in računovodsko poročilo pripravila:

Vlado Hebar, ravnatelj
Jožica Novak, računovodkinja

Letno poročilo OŠ Miklavž pri Ormožu je bilo sprejeto na Svetu zavoda dne: 27.2.2025.

Predsednica sveta šole:
Saša Horvat

Ravnatelj:
Vlado Hebar

Priloge:

- Bilanca stanja
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Obračun davka od dohodkov pravnih oseb
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

