

Datum: 27. 5. 2024
Številka: 900-2/2024-2/2

ZAPISNIK

3. skupne redne seje sveta staršev, ki je bila v četrtek, 23. 5. 2024, v nemški učilnici Osnovne šole Miklavž, s pričetkom ob 16.00.

Prisotni:

Mateja Janežič (1.a), Mateja Vernik (2.a), Srečko Kosi (3.a), Nadja Bratuša (4.a), Tomaž Viher (5.a), Urška Anušek (6.a), Matevž Škvorc (7.a), Mihaela Glavica (8.a), Martin Plemenič (2.b), Valentina Bratuša (3.b), Julija Čurin (5.b), Ana Munda (homog. oddelek Miklavž), Karmen Dogša (kombin. oddelek Miklavž), Janja Tušek (heterog. oddelek Miklavž), Teja Mlinarič (heterog. oddelek 1 Kog), Adrijana Ozmec (pomočnica ravnateljja v vrtcu), Tjaša Šnajder (svetovalna delavka), ravnatelj Vlado Hebar in tajnica Bojana Zadravec

Opravičeno odsotni:
Jasna Trstenjak (9.a)

Odsotni brez opravičila:
Lea Juršič (1.b), Milan Plemenič (4.b), Tanja Ivančok (heterog. oddelek 2 Kog)

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Pozdrav, ugotovitev navzočnosti, potrditev dnevnega reda
2. Pregled sklepov 2. redne seje, potrditev zapisnika
3. Izbor učbenikov za šolsko leto 2024/2025 - seznanitev
4. Predlog skupne nabave delovnih zvezkov, drugih učnih gradiv in učnih potrebščin za šolsko leto 2024/2025
5. Evalvacija dela šolske skupnosti
6. Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda
7. Pripombe, predlogi in pobude staršev
8. Razno

K 1. točki: Pozdrav, ugotovitev navzočnosti, potrditev dnevnega reda

Predsednik SS je pozdravil navzoče in ugotovil, da je svet sklepčen. Prisotnih je bilo 15 članov, manjkali so 4 člani.

Po predstavitvi dnevnega reda je bil sprejet

1. SKLEP: SVET STARŠEV SPREJME DNEVNI RED V PREDLAGANI OBLIKI.

K 2. točki: Pregled sklepov 2. redne seje, potrditev zapisnika

Člani so Zapisnik 2. redne seje prejeli skupaj z vabilom. G. ravnatelj je podal odgovor glede vprašanja okrog snemanja dotičnega učenca pri uri ŠPO, katero je bilo postavljeno na 2. seji (do nesporazuma je prišlo, ker je učenec napačno seznanil starše).

Pripomb na zapisnik ni bilo, nakar je bil soglasno sprejet

2. SKLEP: SVET STARŠEV POTRJUJE ZAPISNIK 2. REDNE SEJE SVETA STARŠEV S 27. 2. 2024 Z VSEMI SPREJETIMI SKLEPI.

K 3. točki: Izbor učbenikov za šolsko leto 2024/2025 – seznanitev sveta staršev

G. ravnatelj je predstavil zakonodajo in postopek izbora učbenikov, ter tudi nabor učbenikov za šolsko leto 2024/2025.

Predstavil je seznam učbenikov, ki so izbrani za šolsko leto 2024/2025. Učbeniki se izposojajo in ob koncu leta vrnejo. V primeru poškodbe učbenika učenci plačajo obrabnino.

K 4. točki: Predlog skupne nabave delovnih zvezkov, drugih učnih gradiv in učnih potrebščin za šolsko leto 2024/2025

G. ravnatelj je najprej predstavil Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov. Glede na razmišljanja in dosedanje splošno zadovoljstvo je predlagal nakup učnih gradiv preko Kopije-nove. Hkrati pa je staršem povedal, da lahko starši tudi individualno nabavijo učna gradiva v knjigarni Ljutomer, ali kjerkoli drugje.

Predstavniki so soglašali s predlogom in sprejeli

3. SKLEP: SVET STARŠEV SE STRINJA S PREDLAGANIM SKUPNIM NAKUPOM DELOVNIH ZVEZKOV, DRUGIH UČNIH GRADIV TER ŠOLSKIH POTREBŠČIN PREKO KOPIJE-NOVE.

4. SKLEP: SVET STARŠEV SE STRINJA S PREDLAGANO NABAVNO CENO DELOVNIH ZVEZKOV IN UČNIH GRADIV PO POSAMEZNIH RAZREDIH.

Nato je ravnatelj predstavil predlog nabave nadstandardnih materialov za šolsko leto 2024/2025, ki mu ga je posredoval aktiv učiteljev. Soglasno je bil sprejet sklep:

5. SKLEP: ZA NABAVO PRAKTIČNIH MATERIALOV ZA POUK LUM SE ZA UČENCE OD 2. DO 9. RAZREDA POBERE ZNESEK V VIŠINI 10 EUR. ZNESEK SE PRIPIŠE NA POLOŽNICE ZA MALICO V MESECU SEPTEMBRU. ZA 1. RAZRED ZNAŠA PRISPEVEK DO 40 EUR, SAJ UČENCI POTREBUJEJO VEČ MATERIALA, NEPORABLJEN SE PRENAŠA V VIŠJE RAZREDE.

Nadalje je bil prav tako, soglasno sprejet sklep:

6. SKLEP: ZA NABAVO PRAKTIČNIH MATERIALOV PRI POUKU GOSPODINJSTVA V 6. RAZREDU SE POBERE ZNESEK V VIŠINI 16 EUR. ZA NABAVO PRAKTIČNIH MATERIALOV PRI IZBIRNIH PREDMETIH SODOBNA PRIPRAVA HRANE IN NAČINI PREHRANJEVANJA SE POBERE ZNESEK V VIŠINI 22 EUR. STROŠKI OGLEDA CENTRA EKSPERIMENTOV PRI POUKU POSKUSI V KEMIJI ZNAŠAJO 15 EUR.

K 5. točki: Evalvacija dela šolske skupnosti

Enkrat letno je potrebno SS predstaviti delo šolske skupnosti. Zaradi odsotnosti mentorice je delo ŠS predstavila svetovalna delavka Tjaša Šnajder, ki je tudi predstavila aktivnosti v sklopu Občinskega parlamenta.

K 6. točki: Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda

Predsednik je predstavil postopek volitev in povedal, da se v skladu z Odlokom o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu predstavnike staršev voli neposredno in **tajno** po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Kandidati za predstavnike staršev v svetu zavoda so Nadja Bratuša, kot predstavnica osnovnega šolstva, Srečko Kosi, kot predstavnik osnovnega šolstva in Teja Mlinarič, kot predstavnica VIZ enote.

Predsednik sveta staršev je predlagal člane volilne komisije. Soglasno je bil sprejet sklep:

7. SKLEP: SVET STARŠEV IMENUJE VOLILNO KOMISIJO ZA IZVEDEBO VOLITEV PREDSTAVNIKOV STARŠEV V SVET ZAVODA V SESTAVI:

- JANJA TUŠEK – predsednica
- MATEVŽ ŠKVORC – član
- MARTIN PLEMENIČ – član

Nato so bile izvedene tajne volitve z glasovnicami. Po pregledu glasovnic je komisija predstavila rezultate. Ugotovljeno je bilo, da je glasovalo 15 članov, veljavnih je bilo 13 glasovnic, 2 sta bili neveljavni.

Sprejet je bil

8. SKLEP: SVET STARŠEV OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU JE S TAJNIM GLASOVANJEM IZVOLIL V SVET ZAVODA OŠ MIKLAVŽ PRI ORMOŽU NASLEDNJE PREDSTAVNIKE STARŠEV:

- NADJO BRATUŠA (OŠ),
- SREČKA KOSIJA (OŠ) IN
- TEJO MLINARIČ (VIZ).

MANDAT IZVOLJENIH PREDSTAVNIKOV TRAJA 4 LETA.

K 7.točki: Pripombe, predlogi in pobude staršev

Ga. Mlinarič je pohvalila vzgojiteljice, ki so bile prisotne v Vrtcu v naravi, predvsem Ines Bolcar.

G. Viher je podal prošnjo staršev učencev 5. razreda za novo avtobusno postajališče na relaciji Kajžar-Zasavci. G. ravnatelj je povedal, da bo pobudo prenesel na občino.

G. Viher je pohvalil delo sedanjega predsednika sveta staršev (doslednost, ažurnost,...).

K 8.točki: Razno

G. ravnatelj je navzoče povabil na otvoritev vrtca, ki bo 5. 6. 2024, ob 16.00. Predstavil je aktivnosti, katere še tečejo in katere se bodo še izvedle v sklopu prevzema in dokončne preselitve vrtca. Predstavil je tudi druge aktivnosti v šoli in vrtcu ob zaključku šolskega leta.

Seja je bila zaključena ob 17.00.

Zapisničarka:
Bojana Zadavec

Zadavec



Predsednik sveta staršev:
Srečko Kosi, mag. jav. upr.

Srečko Kosi